

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj: VIKROM d.o.o.

**Naziv projekta: Optimizacija proizvodnog procesa tvrtke Vikrom d.o.o.
nabavom moderne tehnologije, KK.03.2.1.06.1218**

**Naziv nabave: Nabava CNC tokarilica s y-osi i pogonjenim alatima, edukacije zaposlenika za
pravilno rukovanje CNC tokarskim strojem te nabava alata za CNC stroj**

1. OPĆI PODACI

Naziv naručitelja: VIKROM d.o.o.

Adresa: Obrtnička 1, Podvrh, 10432 Bregana, HR

OIB: 60607721679

Odgovorna osoba Naručitelja: Zlatko Kovačić

Telefon: +385 1 3375 483

Telefax: +385 1 3375 793

Elektronička pošta: vikromdoo@gmail.com

Internet stranica: www.vikrom.hr

Komunikacija s ponuditeljima:

Kontakt osoba: Ivan Kovačić

Telefon: +385 99 3375 483

Elektronička pošta: vikrom@vikrom.hr

Nabava se provodi temeljem Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi koji je sastavni dio Uputa za prijavitelje u okviru poziva na dostavu projektnih prijava „E-impuls“, referentna oznaka: KK.03.2.1.06.1218., Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran Postupcima nabave:

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

Ne postoje tvrtke s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

Obavijest o nabavi, skupa s Dokumentacijom za nadmetanje objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici naručitelja www.vikrom.hr i na stranici www.strukturnifondovi.hr.

Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje:

a) Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

b) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

c) Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom sedmog (7) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

d) Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom petog dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.

e) Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od pet dana.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 PREDMET NABAVE:

Predmet nabave je dobava, transport, istovar i montaža 1 CNC tokarilice s y-osi, petodnevne edukacije za 3 zaposlenika za pravilno rukovanje CNC tokarskim strojem te dobava, transport, istovar i montaža radijalno pogonjenog alata za stroj i aksijalno pogonjenog alata.

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 11/2017

2.2 OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Nabava je podijeljena na sljedeće grupe nabave:

Grupa 1.: CNC tokarilica s y-osi i pogonjenim alatima te edukacija zaposlenika za pravilno rukovanje CNC tokarskim strojem

Grupa 2.: Alati za CNC stroj

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu za jednu ili obje grupe nabave. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke unutar pojedine grupe za koju ponuditelja podnosi ponudu na način kako je definirano u tehničkim specifikacijama i troškovniku. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda unutar jedne grupe, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude, kao i ponude u kojima je član zajednice ponuditelja.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave je definirana u troškovniku Prilog V. Količina je točna.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Prilogu IV ove Dokumentacije za nadmetanje.

2.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Grupa 1.: Grupa 1.: CNC tokarilica s y-osi i pogonjenim alatima te edukacija zaposlenika za pravilno rukovanje CNC tokarskim strojem – 546.158,36 HRK

Grupa 2.: Alati za CNC stroj – 21.529,12 HRK

Ukupna procijenjena vrijednost nabave je 567.687,48 HRK.

2.6. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE:

Roba će biti isporučena na lokaciji Vikrom d.o.o. – Obrtnička 1, Podvrh 10 432 Bregana, Hrvatska.

2.7. ROK ISPORUKE PREDMETA NABAVE:

GRUPA 1.:

Maksimalni rok za isporuku (dobava, transport, istovar i montaža)	Edukacija zaposlenika
90 dana	5 dana za 3 osobe

GRUPA 2.:

Maksimalni rok za isporuku (dobava, transport, istovar i montaža)
30 dana

3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko:

3.1.1. je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima

3.1.2. nije ispunio obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja

3.1.3. je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije.

3.1.4. je u stečajju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

3.1.5. je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način

3.1.6. se sukob interesa ne može ukloniti izuzimanjem predstavnika Naručitelja iz Odbora za nabavu.

3.2. Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog II ove Dokumentacije za nadmetanje.

3.3 U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice ponuditelja.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3.1 ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta te ih on može ishoditi. U slučaju zajednice ponuditelja, NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu nepostojanje razloga isključenja. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

3.4 U slučaju podizvoditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve podizvoditelje pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki podizvoditelj. Ukoliko neki od razloga isključenja postoji kod podizvoditelja, NOJN u postupku pregleda ocjene ponuda

mora zahtijevati da gospodarski subjekt zamijeni podizvoditelja kod kojeg postoji neki od razloga za isključenje.

4. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Za Grupe 1. i 2.:

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta iz Priloga III ove Dokumentacije.

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, NOJN može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Za Grupu 1.:

U svrhu zadovoljenja minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave, a do dana početka postupka javne nabave, i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini, uredno izvršio minimalno jedan ugovor koji je isti ili sličan predmetu nabave, a pri čemu njegov iznos mora biti najmanje u iznosu procijenjene vrijednosti nabave.

Ponuditelj mora u svrhu dokazivanja izvršenja barem jednog ugovora koji je isti ili sličan predmetu nabave podnijeti popis značajnih ugovora.

Popis kao dokaz o urednom izvršenju mora sadržavati predmet ugovora, iznos bez PDV-a, datum i mjesto izvršenja ugovora te naziv druge ugovorne strane, Naručitelja u smislu važećeg Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta (dokument se prilaže u slobodnom formatu). Ako je druga ugovorna strana Naručitelj u smislu važećeg Zakona o javnoj nabavi, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od Naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

5. PONUDA

5.1. Sadržaj ponude:



- Popunjen i potpisan Ponudbeni list (Prilog I.)
- Popunjena i potpisana Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog II.)
- Popunjena i potpisana Izjava o ispunjenju uvjeta kvalifikacija (Prilog III.)
- Popis značajnih ugovora i potvrda o izvršenom ugovoru – za Grupu I.
- Popunjene i potpisane Tehničke specifikacije (Prilog IV.)
- Popunjen i potpisan Troškovnik (Prilog V.)
- Izjava o roku isporuke (Prilog VI.) – za Grupu I.

5.2. Izrada ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta, a predaje se u jednom izvorniku. Uz ponudu u papirnatom obliku, može se dostaviti i ponuda na CD/DVD R ili drugom mediju. U tom slučaju relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Od dana objave Dokumentacije za nadmetanje i Obavijesti o nabavi, Naručitelj osigurava pristup Dokumentaciji za nadmetanje i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskim stranicama Naručitelja: <http://www.vikrom.hr> i na web stranici: <http://www.strukturnifondovi.hr>.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Dokumente tražene u ovoj dokumentaciji za nadmetanje, osim dokumenata koje ponuditelji dostavljaju na poziv Naručitelja do Odluke o odabiru, ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenom preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Dokumentaciju za nadmetanje, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ove dokumentacije za nadmetanje i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

Ponuditelj koji dostavlja svoju ponudu za obje grupe, za svaku grupu dostavlja posebno sve dokumente, uključujući one kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za obje grupe.

5.3. Način podnošenja ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja do 13.12.2017. u 10:00 sati, na adresu Naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje:

Naručitelj: Vikrom d.o.o.

Adresa: Obrtnička 1, Podvrh, 10432 Bregana

Broj nabave: 11/2017

Predmet nabave: Nabava CNC tokarilica s y-osi i pogonjenim alatima, edukacije zaposlenika za pravilno rukovanje CNC tokarskim strojem te nabava alata za CNC stroj

<Grupa nabave za koju se podnosi ponuda>

„NE OTVARAJ“

Na poledini:

< Naziv i adresa ponuditelja >

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude i ostali dokumenti koji čine sastavni dio ponude ne vraćaju se ponuditeljima.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.4. Izmjena ponude i povlačenje ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

5.5. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (za robe: troškovi prijevoza, dostave, istovara, instalacije, jamstva i ostalog zatraženog).

Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te

ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

5.6. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno tom produženom roku.

6. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE:

Grupa 1.:

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja ima nižu cijenu.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

1. Cijena ponude – 40%
2. Kvaliteta ponude – 60%

Način izračuna kriterija:

1. Kriterij cijene ponude = najniža ponuđena cijena / cijena iz ponude x 40
2. Kriterij kvalitete ponude = rok isporuke robe

Naručitelj kao kriterij bodovanja određuje rok isporuke robe (isporuku predstavlja dobava, transport, istovar i montaža CNC tokarilice).

Bodovi za ponuđeni rok isporuke robe dodjeljivat će se u skladu s sljedećom skalom:

- a) Isporuka robe u roku od 71-90 dana: 10 bodova
- b) Isporuka robe u roku od 51-70 dana: 20 bodova
- c) Isporuka robe u roku od 31-50 dana: 40 bodova
- d) Isporuka robe u roku do 30 dana: 60 bodova

Grupa 2.:

Kriterij odabira je najniža cijena.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati onu ponudu koji je pristigla ranije.

7. OSTALE ODREDBE

7.1 Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

7.2. Podizvoditelji

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

8. PREGLED I OCJENA PONUDA

8.1 Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje

8.2 U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir

9. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE

Ako podaci ili dokumentacija koju trebao podnijeti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne

podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje NOJN-a vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje NOJN-a, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

10. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

10.1 Naručitelj (NOJN) je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u OoN i Dokumentaciji za nadmetanje,
- ponudu ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje,
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u članku 5.1. ovog dokumenta te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od 5 kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama Dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Dokumentaciji za nadmetanje,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe.

10.2 NOJN donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi dvadeset (20) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

10.3 NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda

10.4 NOJN može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;

- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
 - su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava
- 10.5 U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.
- 10.6 NOJN će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.
- 10.7 Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti zasebno svakom pojedinom:
- neuspješnom ponuditelju: obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;
 - ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu: obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu

11. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način (za obje grupe):

50% iznosa ponude bit će plaćeno po potpisu ugovora, a sukladno računu prikladnom za plaćanje

50% iznosa ponude bit će plaćeno u roku od 30 dana nakon izvršenog ugovora, a sukladno računu prikladnom za plaćanje i izjavi o prihvatu.

PRILOZI:

PRILOG I: Ponudbeni list

PRILOG II: Izjava o nepostojanju razloga isključenja

PRILOG III: Izjava o ispunjenju uvjeta kvalifikacije

PRILOG IV: Tehničke specifikacije

PRILOG V: Troškovnik

PRILOG VI: Izjava o roku isporuke

PRILOG I.

PONUDBENI LIST

OPCIJA 1 – u slučaju kad nema zajednice ponuditelja

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Grupa(e) nabave za koju(e) se ponuda podnosi:	
Zajednica ponuditelja:	NE
Ponuditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	

2. Cijena ponude (ispuniti samo za Grupe za koje se predaje ponuda)

<u>Za Grupu 1:</u>	
Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	
<u>Za Grupu 2:</u>	
Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	

b) Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	
-------------------------------	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju za nadmetanje i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu čije su tehničke specifikacije opisane u Prilogu IV Dokumentacije za nadmetanje, sve u skladu s odredbama Dokumentacije za nadmetanje.



U _____, __/__/20__.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)

OPCIJA 2 – u slučaju zajednice ponuditelja – ispunjava se za sve članove zajednice ponuditelja posebno

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Grupa(e) nabave za koju(e) se ponuda podnosi:	
Zajednica ponuditelja	DA
Član zajednice ponuditelja 1 (Ponuditelj):	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

Član zajednice ponuditelja 2:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __/__/20__.

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA 2:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)

Član zajednice ponuditelja 3:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __/__/20__.

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA 3:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)

2. Cijena ponude

<u>Za Grupu 1:</u>	
Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	
<u>Za Grupu 2:</u>	
Cijena ponude u HRK bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u HRK s PDV-om:	

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	
-------------------------------	--

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju za nadmetanje i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu čije su tehničke specifikacije opisane u Prilogu IV Dokumentacije za nadmetanje, sve u skladu s odredbama Dokumentacije za nadmetanje.

U _____, __/__/20__.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)

Ponudbeni list; DODATAK 1 - PODACI O PODIZVODITELJIMA (priložiti/popuniti samo u slučaju da se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište podizvoditelja

1) Podizvoditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podizvoditelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

2) Podizvoditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podizvoditelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

PRILOG II

IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ISKLJUČENJA

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3.1 Dokumentacije za nadmetanje, a koje bi mogle dovesti do isključenja ponuditelja iz postupka nabave, dajem

IZJAVU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) OIB: _____, broj osobne iskaznice _____ izdane od _____ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta _____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ponuditelj i osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja

1. nisu pravomoćno osuđeni za kazneno djelo sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima
2. su ispunili obavezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja
3. se nisu lažno predstavili ili pružili neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete kvalifikacije
4. nije u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, nije u nagodbi s vjerovnicima, nije obustavio poslovne aktivnosti niti je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
5. u posljednje dvije godine do početka postupka nabave nije učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

U _____, __/__/20__.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

VAŽNO! - U slučaju zajednice ponuditelja, izjavu mora potpisati svaki član zajednice ponuditelja. Ako je traženo Dokumentacijom za nadmetanje, izjavu mora potpisati svaki podizvoditelj.

PRILOG III

IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA KVALIFIKACIJE

Radi dokazivanja pravne sposobnosti tražene u točki 4.1 Dokumentacije za nadmetanje dajem

IZJAVU

kojom ja _____ (ime i prezime) iz _____ (adresa stanovanja) OIB: _____, broj osobne iskaznice _____ izdane od _____ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

Pravna sposobnost:

1. da je ponuditelj/svaki član zajednice ponuditelja upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja/člana zajednice ponuditelja (prekrižiti nepotrebno - ponuditelj ili svaki član zajednice ponuditelja)

_____, __/__/20__.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)



Europska unija
Zajedno do fondova EU



PRILOG IV

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije nalaze se u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje i njen su sastavni dio.

PRILOG V
TROŠKOVNIK

VAŽNO:

Ponuditelj ispunjava i prilaže svojoj ponudi troškovnik samo za onu(e) grupu(e) za koju(e) predaje ponudu.

Grupa 1.: CNC tokarilica s y-osi i pogonjenim alatima te edukacija zaposlenika za pravilno rukovanje CNC tokarskim strojem

Predmet br.	Predmet nabave	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena u HRK (bez PDV-a)	Ukupna cijena u HRK (bez PDV-a)
1.	CNC tokarilica s y-osi i pogonjenim alatima	Komad	1		
2.	Edukacija zaposlenika za pravilno rukovanje CNC tokarskim strojem	Dan	5		
Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:					
Iznos PDV-a:					
Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost – brojkama:					

Grupa 2.: Alati za CNC stroj

Predmet br.	Predmet nabave	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena u HRK (bez PDV-a)	Ukupna cijena u HRK (bez PDV-a)
1.	Radijalno pogonjeni alat	Komplet	1		
2.	Aksijalno pogonjeni alat	Komplet	1		
Cijena ponude u HRK bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:					
Iznos PDV-a:					
Cijena ponude u HRK s porezom na dodanu vrijednost – brojkama:					

_____, __/__/20__.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

PRILOG VI

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

(Za Grupu I.)

kojom ja _____ (ime i prezime), iz _____ (adresa stanovanja)
OIB: _____, broj osobne iskaznice _____ izdane od _____
kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja odnosno
zajednice
ponuditelja _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

_____ pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem

1. da će ponuditelj, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji, robu predviđenu Dokumentacijom za nadmetanje isporučiti u roku od _____ dana od dana potpisa ugovora o nabavi što će postati rok isporuke robe¹.

_____, __/__/20__.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

¹ Ponuđeni rok za isporuku robe ne može biti dulji od 90 dana